

## 2023年度中国民主建国会广州市委员会部门整体支出绩效自评表

部门基本情况												
部门名称	中国民主建国会广州市委员会				单位数:	1						
年度整体绩效目标	传承民建“五个坚持”优良传统，践行民建“爱国、民主、建设、团结、创新、奉献”的共同价值理念。推进“矢志不渝跟党走 踔厉奋发新征程”等专题教育活动，加强履职能力建设。通过开展主题征文、组织学习参观，参加演讲比赛等，进一步坚定中国特色社会主义政治共识。各基层组织把主题教育寓于组织生活中，开展形式多样的学习教育活动。围绕中共二十大提出的战略目标和任务，充分发挥民建密切联系经济界的特点和优势，切实履行参政议政职能。准确把握中共二十大确立的重大判断、重大战略、重大举措，结合人民群众普遍关心的热点难点问题，配合“党委出题、党派调研、政府采纳”的工作模式，深入开展调查研究，努力形成高质量调研报告、议案和提案。				整体绩效目标完成情况				本部门2023年度较好完成了职能职责和各项工作任务，总体执行情况如下： 会议交流。顺利召开委员、常委、主委及工作业务会议等20次，开展委员学习活动1次。 组织管理。共发展会员101人，各级人大代表、政协委员占10.9%，民建特色和代表性不断巩固。举办3期新会员培训班，培训会员近180人次，全年组织基层活动250余次，提升了会员凝聚力。 社会服务。全年在乡村振兴、养老助学、民生公益等领域捐款捐物超1338万元。持续推动对口丰宁万胜水乡巩固拓展脱贫攻坚成果，副主委率队赴实地调研，召开专题会议推进帮扶工作。 参政议政。全年报送民营企业高质量发展方面的建言献策材料40篇，获民建中央采用11篇。参政议政课题申报125个，立项25个，含重点课题10个。编报社情民意信息180篇。多个课题成果及信息获得中央、省及市采用。63人获民建省委年度参政议政优秀个人。 宣传理论。编辑出版《广州民建》7期，举办广州民建学习讲坛1期。理论研究课题申报31个，其中立项15个，重点课题2个。向各级部门报送理论调研论文征文34篇，多篇荣获中央、省及市级优秀成果奖，本部门获民建省委年度理论研究优秀组织奖。		未能完成原因	
					无							
年度部门预算情况	总预算(万元)		年度预算资金类别									
	1,758.61		部门预算		事业发展支出			事业发展支出(按预算级次划分)				
	1,548.72		209.89		0.00			0.00				
		基本支出		项目支出		专项资金		其他事业发展支出		市本级资金	对下转移支付	
		209.89		0.00		0.00		0.00	0.00			
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分/自评分	评分依据、未达标原因、改进措施	参考佐证材料名称		
履职效能	50	整体效能	50	部门整体绩效目标产出指标完成情况	20	反映年度预算编制时确定的部门整体绩效目标中产出指标完成情况。	1. 首先根据绩效目标表(年初目标值/实际完成值)计算指标完成率。按完成率计分，并设置及格门槛： 完成率为60%以下为不及格，不得分； 完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； 完成率为100-150%的，得满分； 完成率为高于150%的，得一半分。 2. 再计算本评价指标的综合得分=各产出指标单项得分合计。 3. 如未报整体绩效目标，此项自评不得分。	20	部门整体绩效目标产出指标已完成	部门整体预算绩效运行预警(总得分).xlsx		
				部门整体绩效目标效益指标完成情况	20	反映年度预算编制时确定的部门整体绩效目标中绩效指标完成情况。	1. 首先根据绩效目标表(年初目标值/实际完成值)计算指标完成率。按完成率计分，并设置及格门槛： 完成率为60%以下为不及格，不得分； 完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； 完成率为100-150%的，得满分； 完成率为高于150%的，得一半分。 2. 再计算本评价指标的综合得分=各产出指标单项得分合计。 3. 非量化效益指标的得分需提供详细的书面评分依据。根据指标完成情况分为三档：达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差，分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含80%)、80%-60%(含60%)、60%-0%合理确定分值。 4. 如未报整体绩效目标，此项自评不得分。	20	部门整体绩效目标产出指标已完成	部门整体预算绩效运行预警(总得分).xlsx		
				部门预算资金支出率	10	反映部门预算资金支出进度。	1. 按财政部门通报各部门月度一般公共预算支出执行率计算年度平均执行率。 一般公共预算支出年度平均执行率=∑(每月一般公共预算支出执行率×n) (n为当年自通报之日起的通报月份数；每月执行率超过100%的，按100%计算) 2. 年度平均执行率达到100%的，得满分；年度平均执行率低于100%的，得分=年度平均执行率*本指标分值。 3. 各基础数据与机关绩效考核口径一致。	10	除12月支出进度99.9%，其他各月进度均超过100%，平均分9.999	各项指标计算及说明.xlsx		
预算编制	3	新增预算项目事前绩效评估	3	反映部门对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。	3	新增预算入库项目，指预算金额超过1000万元(含)的新增经常性二级项目、预算金额超过3000万元(含)的新增一次性二级项目。 检查部门申请新增预算的项目是否按要求的范围开展绩效评估，是否按《广州市本级重大政策和项目财政支出预算评估管理办法(试行)》的程序和内容开展工作，评分采用扣减法。 1. 应评估项目超过3个的，有1项没有开展评估，扣0.5分，扣完为止。 2. 应评估项目3个以内的，有1项没有开展评估，扣1分，扣完为止。	3	本部门无1000万元以上项目	各项指标计算及说明.xlsx			
				部门(单位)当年度结转结余与当年度预算总额的比率，用以反映和考核部门(单位)对结转结余资金的实际控制程度。	2	结余结转率=年末财政拨款结转和结余决算数/(年初财政拨款结转和结余收入决算数+一般公共预算财政拨款决算数-政府性基金预算财政拨款决算数)×100% 1. 结余结转率≤10%的，得2分； 2. 10%<结余结转率≤20%的，得1分； 3. 20%<结余结转率≤30%的，得0.5分； 3. 结余结转率>30%的，得0分。	2	结转结余率约为0	中国民主建国会广州市委员会2023年部门决算报表.pdf等			
				支出范围、程序、用途、核算应符合国家财经法规和财务管理制度的规定，具体根据审计(以部门预算审计和专项审计为主)和财会监督意见采取扣分法评分。	2	1. 明确指出现问题和处理意见的，并限期整改的，1项扣0.5分； 2. 未明确处理意见，属于因主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的，1项扣0.5分； 3. 连续两年对因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见，或主管部门未落实相关审计和财会监督整改意见的，1项扣1分。 根据上述扣分情况扣完为止，审计提出的下达期限、资产管理、采购等合规性在相应指标扣分，在此项指标不重复扣分。	2	本部门本年更新了财务管理方法，本年各项财务工作合规，未出现经审计或财会监督需整改的问题。	关于印发《民建广州市委员会机关财务管理办法》的通知(穗建办〔2023〕25号).pdf			
				预算、决算公开合规性各占50%，对未公开预算或决算的非涉密部门，得0分。已公开部门预算决算的，分别从及时性、规范性2个方面考核：一是非涉密部门在财政部门批复本部门预算决算后，20日内向社会公开的得1分，未及公开的得0分。二是根据公开规范性检查指标计算得分，财政部门或上级财政部门开展预算决算公开专项检查中发现问题得0分，没有发现问题的得1分。	2	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况	2	预算决算公开合规性	2	及时规范公开预算决算情况	决算如期公开.jpg 预算如期公开.jpg 2022决算公开.png 2023预算公开.png	
信息公开	4	预决算公开合规性	4	反映部门(单位)预算决算公开执行到位情况	4	预算、决算公开合规性	2	及时规范公开预算决算情况	决算如期公开.jpg 预算如期公开.jpg 2022决算公开.png 2023预算公开.png			

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分/自评	评分依据、未达标原因、改进措施	参考佐证材料名称
管理效率	50	绩效管理	15	绩效信息公开情况	2	反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况	绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开情况。 1.绩效目标在规定时间内公开的，得满分，否则不得分； 2.绩效自评资料在规定时间内公开的，得满分，否则不得分。 3.目标公开情况和自评资料公开情况得分各占50%，计算出本指标的综合得分。	2	及时规范公开绩效情况	2022决算公开.png 2023预算公开.png
				绩效管理制度建设	5	反映部门对机关和下属单位、专项资金等绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等预算绩效管理制度的建设和执行情况	1.部门出台对本级使用资金管理制度明确绩效要求的，得满分，否则不得分。绩效要求应包含绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理和评价结果应用等方面。 2.部门出台制度，明确机关各处室、机关与下属单位的绩效职责分工要求的，得满分，否则不得分。 3.制度形式可以为专门规定，也可以是综合制度。内容有所缺漏的，酌情扣分。以上两项得分各占50%，算出本指标综合得分。	5	制度内已明确	关于印发《民建广州市委员会机关财务管理实施办法》的通知（穗建办〔2023〕25号）.pdf
				绩效结果应用	3	反映部门对监控预警结果处理、绩效自评结果和重点评价意见等的整改应用情况。	1.及时反馈处理监控预警提醒信息的，得满分，发现一次未及时处理，扣1分，扣完为止。 2.及时将重点评价整改情况反馈市财政局的，得满分，未及时反馈的不得分； 3.建立评价结果与预算编制挂钩机制，将评价结果与所属预算单位预算安排相结合的，得满分，否则不得分。 4.以上三项得分分别占30%、30%和40%，算出本指标综合得分。	3	未收到监控预警提醒，已按要求建立挂钩机制	中国民主建国会广州市委员会2023年上半年预算支出分析报告.doc等
				绩效管理制度执行	7	反映部门对机关和下属单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理等预算绩效管理制度的执行情况	本指标得分=部门绩效目标管理得分+部门绩效监控得分+部门绩效自评得分 1.绩效目标管理得分（2分）：根据评价部门整体预算绩效目标编制质量评分。部门预算编审阶段，部门整体预算绩效目标未被财政部门退回退得满分；被财政部门退回1次及以上不得分。 2.绩效监控得分（2分） （1）部门按要求开展部门整体支出绩效监控的，得1分，否则不得分。 （2）部门及时报送相关部门整体支出绩效监控材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），得1分，否则不得分。 3.绩效自评得分（3分） （1）部门按要求开展部门整体支出绩效自评，得1分，否则不得分。 （2）部门按要求组织下属单位开展单位整体支出绩效自评，得1分，否则不得分。 （3）部门及时报送相关部门整体支出绩效自评材料（自评表、自评报告、相关佐证材料），得1分，否则不得分。	7	按要求做好绩效目标申报、监测及自评相关工作	2022年度中国民主建国会广州市委员会部门重点项目绩效评价报告.pdf等
		采购管理	10	采购意向公开合规性	0.5	反映采购意向公开完整性、及时性情况。	采购意向100%公开的得满分，否则不得分。	0.5	我部门本年实施的均为定点及商城直购，无需公开意向	各项指标计算及说明.xlsx
							采购意向公开时限，原则不得晚于采购活动开始前30日。纳入部门预算支出范围的采购项目，预算单位应当在部门预算批复后40日内，在政府采购系统填报采购意向要素。各主管预算部门通过政府采购系统汇总本部门、本系统所有预算单位的采购意向（涉密信息除外）后，在部门预算批复后60日内予以公开。符合规定的，得满分，否则不得分。	1.5	我部门本年实施的均为定点及商城直购，无需公开意向	各项指标计算及说明.xlsx
				采购内控制度建设	1	反映部门政府采购内部控制管理制度建设情况。	部门建立政府采购内部控制管理制度，得1分，否则不得分。	1	已建立	民建广州市委员会内部控制规范.pdf
				采购活动合规性	2	反映部门政府采购活动合法合规性情况。	采购投诉处理，经财政部门查证认定属于采购人责任投诉事项成立的，发现1例扣1分，扣完为止。	2	未发生采购投诉	各项指标计算及说明.xlsx
				采购合同签订时效性	3	反映政府采购合同签订及时性情况。	1.预算单位与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。 2.合同签订及时率=在规定时间内签订合同项目数/总项目数。 合同签订及时率=100%，得3分； 90%≤合同签订及时率<100%，得2分； 80%≤合同签订及时率<90%，得1分； 合同签订及时率<80%，不得分。	3	采购合同签订时效性达标率为100%	市财政局提供数据
				合同备案时效性	1	反映采购合同备案及时性情况。	合同备案公开，自合同签订之日起2个工作日内在“广东省政府采购网”备案公开，符合规定的得满分，否则不得分。	0	合同备案存在逾期情况	市财政局提供数据
				采购政策效能	1	反映部门采购政策执行的效果情况。	按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求为中小企业预留采购份额。数值=（实际面向中小企业采购金额合计数/预算编制时部门预留金额合计数）×100%。 评分=数值×分值。	1	预算46.39万元，实际46.32万元，得分0.9986	民建广州市委员会关于报送调整2023年政府采购预算备案的函.pdf等
		资产配置	3	资产配置合规性	2	反映单位办公室面积和办公设备配置是否超过规定标准。	符合标准的，得2分，发现一项（类）不符合的，扣1分，扣完为止。	2	本部门办公室面积及设备均按标准配置，未发现超标情况	办公用房登记.xlsx等
				资产收益上缴的及时性	1	反映单位资产处置和使用收益上缴的及时性。	检查处置收益和租金上缴是否及时（高校可自留的资金除外）。存在长期（超过3个月）未上缴的，每1笔扣0.5分，扣完为止。	1	本年处置资产收益均已通过非税系统及时上缴	各项指标计算及说明.xlsx等
				资产盘点情况	1	反映单位是否每年按要求进行资产盘点。	每年进行一次资产盘点，并完成结果处理的，得1分。未进行盘点的，不得分。	1	已完成	资产盘点表 2023.12.31.pdf

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分/自评分	评分依据、未达标原因、改进措施	参考佐证材料名称
		资产管理	10	数据质量	2	反映部门（单位）行政事业性国有资产年报数据质量。	部门（单位）行政事业性国有资产年报数据完整、准确，核实事问题均能提供有效、真实的说明，且资产账与财务账、资产实体相符的，得2分；否则酌情扣分。	2	资产年报填报规范，与财务账、资产实体相符	民建广州市委2023年度资产分析报告.doc等
				资产管理合规性	2	反映部门（单位）资产管理是否合规。	1.有无行政事业性国有资产管理内部管理规定；如无，扣0.5分。 2.在各类巡视、审计、监督检查工作中如发现资产管理存在问题的，每发现1次扣0.5分，扣完为止。	2	各类巡视、审计、监督检查工作中未发现资产管理问题	固定、无形资产管理工作流程图.docx等
				固定资产利用率	2	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比率，用以反映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	1.比率≥90%的，得2分； 2.90%>比率≥75%的，得1.5分； 3.75%>比率≥60%的，得1分； 4.比率<60%的，得0分。 固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。	2	利用率超过99%	各项指标计算及说明.xlsx
		运行成本	4	公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额-预算安排公用经费总额）/预算安排公用经费总额×100%。控制率≤0，得满分；控制率>0时，每增加5%（含）扣减0.5分，减至0分止。	2	控制率小于0	各项指标计算及说明.xlsx
				“三公”经费控制情况	2	反映部门（单位）对“三公”经费的控制效果。	“三公”经费实际支出数≤预算安排的“三公”经费数，符合要求的得满分，不符合要求的不得分。	2	实际支出小于预算安排	各项指标计算及说明.xlsx
总分	100							99		
评价等级		<input checked="" type="checkbox"/> 优 90分≤得分≤100分； <input type="checkbox"/> 良 80分≤得分<90分； <input type="checkbox"/> 中 60分≤得分<80分； <input type="checkbox"/> 差 得分<60分								

注：部门整体绩效目标产出、效益指标完成情况根据《部门整体支出绩效指标完成情况表》（见附件）来填报。